

FACTURATION, e-FACTURE : PISTE D'AUDIT FIABLE

<p>Prix 1.400 Eur HT</p> <p>Durée 14 Heures (2 journées)</p> <p>Public Concerné Responsables Administratifs et Financiers, Contrôleurs de gestion, Chefs Comptables, Juristes, Credit Managers et leurs Collaborateurs</p> <p>Pré requis Connaissance et pratique d'Excel</p> <p>Documentation Chaque participant reçoit un livret de stage</p> <p>Référence TMCM FAC</p> <p>Conditions de réalisation Cours individuel, Un PC de travail, Une salle équipée d'un paper-board</p> <p>Méthode pédagogique cas pratiques appliqués au contexte professionnel des participants, échanges d'expérience</p> <p>Evaluation Quizz</p>	<p>Objectifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Émettre et conserver les factures dans un cadre réglementaire évolutif • Répondre aux objections et questions des clients français et étrangers • Optimiser l'encaissement des créances • Mettre en œuvre la dématérialisation des documents, en particulier pour les administrations publiques <p>Programme :</p> <p><i>La gestion des risques liés à la facturation</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Les risques pays, de crédit et d'impayé • Les impacts sur le chiffre d'affaires, les marges et la trésorerie • Les points essentiels à l'établissement des CGV et contrats • Les bonnes pratiques de la facturation (recommandations de l'AFDCC) <p><i>Les aspects juridiques de la facturation</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Les lois LME, Hamon et Macron : impact facturation France et étranger • Les règles de transfert de propriété et de risque • Les mentions obligatoires devant figurer sur les factures • Les sanctions applicables en cas de non-conformité <ul style="list-style-type: none"> • <i>Les aspects comptables de la facturation</i> <ul style="list-style-type: none"> • Le système d'information (ERP, progiciels comptables, etc.) • Facture commerciale/pro forma, note de débit ou de crédit, acompte • Facture à établir/à recevoir, charges et produits constatés d'avance • Impacts sur le compte de résultat et le bilan, le cut-off <p><i>Les aspects fiscaux de la facturation (TVA)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • La notion de fait générateur • Les opérations non soumises à TVA, les différents régimes de TVA • La TVA étrangère, la retenue à la source • Les erreurs de facturation de TVA, le traitement fiscal des impayés <p><i>La piste d'Audit Fiable pour les factures papier ou les fichiers non signés</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le cadre réglementaire (Art. 289 du CGI) • Les notions d'Authenticité, d'Intégrité et de Lisibilité • Les règles de conservation et les modalités de stockage <p><i>Les messages structurés « EDI » ou la signature électronique pour les factures dématérialisées</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le cadre réglementaire (Directive du 13/07/10, Ord. 2014-697) • Les conditions de forme, conservation, intégrité, lisibilité • Le calendrier de déploiement de la dématérialisation des factures avec les administrations publiques (depuis le 1er janvier 2017)
---	--